

REPUBLICĂRI

HOTĂRÂREA GUVERNULUI Nr. 1.210/2004*)

privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară

Art. 1. — (1) Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, denumită în continuare *Agenția Națională*, se organizează ca instituție publică, cu personalitate juridică, unica autoritate în domeniu aflată în subordinea Ministerului Administrației și Internelor, prin reorganizarea Oficiului Național de Cadastru, Geodezie și Cartografie și preluarea activității privind publicitatea imobiliară de la Ministerul Justiției.

(2) Agenția Națională are sediul în municipiul București.

Art. 2. — Pentru realizarea obiectivelor din domeniile sale de activitate Agenția Națională, ca unică autoritate în domeniu, îndeplinește următoarele funcții:

a) de strategie, prin care se elaborează strategia în conformitate cu politica Guvernului și cu tendințele în plan internațional;

b) de reglementare a activității, prin care se asigură, în conformitate cu strategia adoptată, realizarea cadrului juridic și elaborarea reglementărilor specifice;

c) de reprezentare, prin care se asigură, în numele statului sau al Guvernului României, reprezentarea pe plan intern și internațional;

d) de autoritate de stat, prin care se dispun și se asigură supravegherea și controlul aplicării și respectării reglementărilor în vigoare;

e) de îndrumare, sprijin și control, în aplicarea corectă a prevederilor legale în domeniul cadastrului și publicității imobiliare;

f) de administrare a patrimoniului propriu și a unităților subordonate.

Art. 3. — (1) În exercitarea funcțiilor prevăzute la art. 2, Agenția Națională are următoarele atribuții principale:

a) coordonează și controlează executarea lucrărilor de cadastru și asigură înscrierea imobilelor în registrul de publicitate imobiliară la nivelul întregii țări;

b) avizează, recepționează și controlează, după caz, lucrări de cartografie, topografie, geodezie, fotogrammetrie și teledetecție, la nivelul întregii țări, și execută prin Centrul Național de Geodezie, Cartografie, Fotogrammetrie și Teledetecție aceste lucrări, conform planului de activități aprobat anual;

c) elaborează norme, promovează tehnici, standarde, procedee și metodologii de specialitate în domeniul său de activitate;

d) autorizează persoanele fizice și juridice care pot executa lucrări tehnice de specialitate;

e) organizează fondul național de geodezie și cartografie, precum și banca de date a sistemului unitar de cadastru;

f) asigură, în condițiile legii, în colaborare cu Ministerul Apărării Naționale, executarea, completarea, modernizarea și menținerea în stare de utilizare a rețelei geodezice naționale;

g) avizează conținutul topografic al hărților, planurilor, atlaselor, ghidurilor și al altor documente cartografice necesare uzului public;

h) avizează tehnic, prin oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, înainte de depunerea lor în instanța de judecată, expertizele topocadastrale întocmite de experții judiciari, în

baza unui regulament elaborat în comun de Agenția Națională și de Ministerul Justiției;

i) asigură înscrierea drepturilor reale ce se constituie, se transmit, se modifică sau se sting, la cererea notarului public sau a titularului dreptului ori a altor persoane interesate;

j) asigură înscrierea altor raporturi juridice, drepturi personale, interdicții, incapacități și litigii judiciare în legătură cu imobilul;

k) asigură înscrierea căilor de atac împotriva înregistrărilor de carte funciară;

l) asigură înscrierea radierii drepturilor reale, la cererea titularului dreptului sau a celorlalte persoane interesate;

m) pune la dispoziție autorităților administrației publice centrale și locale și a altor instituții interesate, la cerere, în condițiile art. 68 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, situații statistice și de sinteză privind informații cuprinse în cadastru și publicitatea imobiliară;

n) îndeplinește sarcinile ce rezultă din angajamentele internaționale în domeniul său de activitate;

o) organizează, coordonează și execută măsurătorile pentru punerea în posesie a titularilor prevăzuți de Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare;

p) furnizează persoanelor fizice și juridice, contra cost, servicii și informații conform tarifelor stabilite;

q) asigură standardizarea în domeniul său de activitate și corelarea cu standardele europene și internaționale;

r) avizează documentațiile de scoatere din circuitul agricol a terenurilor;

s) avizează și recepționează, după caz, lucrările și specificațiile tehnice de specialitate referitoare la sistemele informaționale specifice cadastrului, geodeziei, cartografiei, topografiei, fotogrammetriei și teledetecției realizate de către autoritățile administrației publice.

(2) Agenția Națională îndeplinește și alte atribuții ce au legătură cu activitatea specifică.

Art. 4. — În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Agenția Națională colaborează cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu alte instituții publice și cu alte persoane juridice de drept public sau privat, române ori străine.

Art. 5. — Organele de conducere ale Agenției Naționale sunt:

a) consiliul de administrație;

b) directorul general, care este președintele consiliului de administrație.

Art. 6. — (1) Consiliul de administrație este format din 9 membri, din sectorul public și privat, reprezentanți ai domeniului de activitate cu care Agenția Națională are raporturi de colaborare în realizarea atribuțiilor prevăzute la art. 3.

(2) Membrii consiliului de administrație sunt numiți pentru o perioadă de 5 ani, exclusiv pe criterii de competență profesională, prin ordin al ministrului administrației și internelor.

*) Republicată în temeiul art. II din Hotărârea Guvernului nr. 869/2005 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.210/2004 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 727 din 10 august 2005, dându-se textelor o nouă numerotare.

Hotărârea Guvernului nr. 1.210/2004 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 718 din 9 august 2004 și a mai fost modificată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 103/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 1/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, Industrie Alimentară și Dezvoltare Rurală și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 142/2000 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției SAPARD pentru implementarea tehnică și financiară a Instrumentului special de creștere pentru agricultură și dezvoltare rurală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 646 din 21 iulie 2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 359/2005, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.142 din 16 decembrie 2005.

(3) Consiliul de administrație își numește un secretar care nu este membru al acestuia.

(4) Consiliul de administrație se întrunește lunar și/sau ori de câte ori este convocat de către președinte.

(5) Hotărârile se adoptă cu majoritatea voturilor celor prezenți.

(6) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea cu participarea a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi, în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri și cu cele ale Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Naționale.

(7) Consiliul de administrație al Agenției Naționale are următoarele atribuții principale:

a) analizează și aprobă, în corelare cu obiectivele strategiei naționale în domeniul cadastrului și publicității imobiliare, programele de activitate pe termen scurt, mediu și lung pentru care finanțarea este asigurată din sursele proprii ale Agenției Naționale;

b) analizează și hotărăște colaborarea sau cooperarea Agenției Naționale cu persoane fizice și juridice, române ori străine, de specialitate, pentru realizarea unor obiective de interes comun corespunzătoare domeniului său de activitate;

c) aprobă contractarea de credite interne și externe, potrivit reglementărilor în vigoare;

d) analizează și aprobă anual bugetul de venituri și cheltuieli, în conformitate cu normele metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice;

e) răspunde de administrarea legală și eficientă a întregului patrimoniu;

f) aprobă propunerile de tarife pentru serviciile prestate în condițiile legii;

g) aprobă obiectivele de investiții ce urmează a fi realizate de către Agenția Națională sau de unitățile subordonate;

h) stabilește prerogativele directorului general în vederea negocierii contractului colectiv de muncă;

i) aprobă structura organizatorică și atribuțiile direcțiilor și serviciilor independente din cadrul Agenției Naționale;

j) aprobă numărul maxim de posturi pentru Agenția Națională și instituțiile subordonate;

k) aprobă achiziționarea și efectuarea de investiții cu privire la bunurile imobile necesare desfășurării activității Agenției Naționale și a instituțiilor subordonate.

(8) Membrii consiliului de administrație vor primi o indemnizație de ședință, care se plătește din bugetul Agenției Naționale. Cuantumul indemnizației de ședință se aprobă prin ordin al ministrului administrației și internelor, la propunerea consiliului de administrație, și va fi de până la 20% din salariul de bază al directorului general.

(9) Secretarul consiliului de administrație primește o indemnizație de ședință aprobată de consiliul de administrație, la propunerea directorului general; cuantumul acesteia nu poate depăși 7% din salariul de bază al directorului general.

(10) Revocarea unui membru al consiliului de administrație se face de către ministrul administrației și internelor, la propunerea consiliului de administrație, a președintelui acestuia sau a instituției pe care o reprezintă respectivul membru.

(11) Procedura de numire/revocare a membrilor consiliului de administrație și a președintelui acestuia se stabilește prin Regulamentul de organizare și funcționare al Agenției Naționale.

Art. 7. — Membrii consiliului de administrație răspund pentru prejudiciile cauzate, prin hotărârile adoptate, în legătură cu administrarea și gestionarea patrimoniului Agenției Naționale, în funcție de votul exprimat.

Art. 8. — Consiliul de administrație va prezenta Ministerului Administrației și Internelor, în prima lună a fiecărui an, un raport asupra activității Agenției Naționale din anul precedent, precum și programul de activitate al acesteia pe anul în curs.

Art. 9. — (1) Directorul general asigură conducerea generală a activității curente a Agenției Naționale, potrivit

regulamentului de organizare și funcționare al acesteia și hotărârilor consiliului de administrație.

(2) Directorul general este ordonator principal de credite și reprezintă Agenția Națională pe plan național și internațional.

(3) Directorul general numește și eliberează din funcție personalul Agenției Naționale, în condițiile legii.

(4) Directorul general îndeplinește următoarele atribuții:

a) aprobă prin ordin cu caracter normativ structura organizatorică a instituțiilor subordonate Agenției Naționale;

b) aprobă angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor stabilite prin bugetul de venituri și cheltuieli aprobat potrivit legii;

c) asigură organizarea evidenței patrimoniului și integritatea bunurilor din patrimoniul Agenției Naționale;

d) organizează, coordonează și controlează aplicarea actelor normative de către aparatul propriu al Agenției Naționale și de unitățile subordonate acesteia; organizează și controlează aplicarea propriilor ordine și instrucțiuni de către persoanele cărora le sunt adresate;

e) negociază și încheie cu sindicatele sau, după caz, cu reprezentanții salariaților contractul colectiv de muncă la nivelul Agenției Naționale și contractele individuale de muncă ale personalului din aparatul central al acesteia, precum și ale directorilor instituțiilor subordonate;

f) avizează pentru participarea la ocuparea posturilor de conducere din cadrul instituțiilor subordonate Agenției Naționale;

g) organizează, conduce și coordonează activitatea Consiliului de administrație al Agenției Naționale;

h) aprobă grila de salarizare a personalului, potrivit prevederilor legale;

i) aprobă prin ordin statele de funcții, atribuțiile și criteriile de constituire a compartimentelor aparținând instituțiilor din subordinea Agenției Naționale;

j) aprobă prin ordin statul de funcții al Agenției Naționale.

(5) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, directorul general emite ordine cu caracter normativ și individual. Ordinele cu caracter normativ se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 10. — (1) Atribuțiile, structura organizatorică și numărul maxim de posturi pentru Agenția Națională se aprobă prin ordin al ministrului administrației și internelor, la propunerea consiliului de administrație; în cel mult 60 de zile de la data aprobării ordinului, Agenția Națională organizează concursul pentru angajarea personalului necesar în vederea desfășurării activității.

(2) În cadrul direcțiilor prevăzute de structura organizatorică se pot organiza servicii, birouri și colective cu caracter temporar prin ordin al directorului general, cu stabilirea atribuțiilor corespunzătoare.

(3) Salarizarea personalului din structura Agenției Naționale și a instituțiilor subordonate se face în conformitate cu reglementările în vigoare aplicabile personalului din instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii.

(4) Anual sau ori de câte ori se impune, în funcție de volumul de activitate, performanțele profesionale evaluate și de bugetul de venituri și cheltuieli aprobat, se renegociază salariile și se stabilește numărul de posturi pentru fiecare instituție subordonată, în limita posturilor vacante existente.

(5) Atribuțiile direcțiilor din cadrul Agenției Naționale și instituțiilor subordonate se stabilesc prin regulament de organizare și funcționare.

(6) Atribuțiile și răspunderile specifice funcțiilor din structura Agenției Naționale se stabilesc prin fișele posturilor, aprobate de angajator.

Art. 11. — (1) Activitatea de publicitate imobiliară din cadrul oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară este în responsabilitatea unui jurist, denumit *registrator*.

(2) Direcția de publicitate imobiliară coordonează și controlează activitatea profesională a registratorului în vederea respectării normelor legale și a regulamentelor din domeniul

publicității imobiliare, prin emiterea unor decizii avizate de directorul general. Subordonarea registratorului față de directorul oficiului de cadastru și publicitate imobiliară este administrativă, acesta desfășurând o activitate profesională independentă, cu stabilirea drepturilor și obligațiilor potrivit statutului profesional.

(3) Sancționarea registratorului pentru săvârșirea unor abateri în legătură cu îndeplinirea sarcinilor de serviciu se va face numai cu avizul directorului direcției de publicitate imobiliară din cadrul Agenției Naționale.

Art. 12. — În subordinea Agenției Naționale funcționează ca instituții publice, cu personalitate juridică, oficiile de cadastru și publicitate imobiliară și Centrul Național de Geodezie, Cartografie, Fotogrammetrie și Teledetecție, denumit în continuare *Centrul Național*.

Art. 13. — Oficiile de cadastru și publicitate imobiliară îndeplinesc următoarele atribuții principale:

a) înscriu imobilele în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară;

b) asigură înscrierea drepturilor reale ce se constituie, se transmit, se modifică sau se sting, la cererea titularului dreptului, a notarului public ori a celorlalte persoane interesate;

c) înscriu alte raporturi juridice, drepturi personale, interdicții, incapacități și litigii judiciare în legătură cu bunul imobil; asigură înscrierea căilor de atac împotriva înregistrărilor de carte funciară;

d) înscriu radierea drepturilor reale, la cererea titularului dreptului sau a celorlalte persoane interesate;

e) avizează tehnic, înainte de depunerea lor în instanța de judecată, expertizele topocadastrale întocmite de experții judicari, în baza unui regulament elaborat în comun de Agenția Națională și de Ministerul Justiției;

f) avizează planul urbanistic general;

g) avizează documentațiile de scoatere din circuitul agricol al terenurilor;

h) autorizează persoanele fizice care execută lucrări tehnice de cadastru;

i) organizează, coordonează și execută măsurătorile pentru punerea în posesie a titularilor prevăzuți de Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de Legea nr. 1/2000, cu modificările și completările ulterioare;

j) verifică periodic starea fizică a punctelor din rețelele de sprijin, conform normelor și regulamentelor emise de Agenția Națională;

k) pune la dispoziția autorităților publice și a altor instituții interesate, în condițiile legii, situații statistice și de sinteză privind terenurile și construcțiile;

l) furnizează persoanelor fizice și juridice, contra cost, servicii și informații conform tarifelor în vigoare;

m) avizează împreună cu instituțiile de specialitate de la nivelul județean și local proiectele de organizare a teritoriului de categoria de folosință agricolă și stabilirea rețelei de drumuri agricole;

n) îndrumă activitatea desfășurată de serviciile comunitare pentru cadastru și agricultură, constituite la nivelul unităților administrativ-teritoriale;

o) asigură evidența documentațiilor de schimbare a categoriei de folosință a terenurilor și a suprafețelor aferente.

Art. 14. — Centrul Național, în realizarea obiectului său de activitate, îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) proiectarea, execuția și întreținerea rețelelor geodezice naționale și a sistemului național de stații permanente GPS;

b) realizarea și întreținerea hărților oficiale ale României în format analogic și digital și a modelului digital al terenului, în colaborare cu alte instituții abilitate;

c) realizarea și întreținerea evidențelor limitelor administrative ale teritoriului României;

d) prelucrarea imaginilor fotoaeriene și a înregistrărilor de teledetecție;

e) participarea la realizarea și administrarea bazei de date cartografice naționale;

f) realizarea de produse cartografice derivate din datele existente în Fondul Național Geodezic;

g) participarea la integrarea în baza de date geodezice și cartografice naționale a datelor obținute din recepția lucrărilor tehnice de specialitate;

h) participarea la realizarea metodologiilor și specificațiilor tehnice, respectiv propunerea de standarde tehnologice, a modelelor și structurilor de date geodezice-cartografice;

i) verificarea și etalonarea aparaturii de specialitate, în colaborare cu Institutul Național de Metrologie;

j) asigurarea cercetării în domeniile de activitate ale geodeziei, fotogrammetriei, cartografiei și teledetecției;

k) crearea și dezvoltarea sistemelor, tehnologiilor și a bazelor de date prin surse proprii și/sau în colaborare cu terții;

l) participarea la realizarea proiectelor internaționale angajate de Agenția Națională.

Art. 15. — Agenția Națională și unitățile sale subordonate, cu excepția Centrului Național, nu au atribuții în executarea lucrărilor de specialitate.

Art. 16. — (1) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Agenției Naționale și ale unităților subordonate se asigură integral din venituri proprii.

(2) Veniturile proprii se constituie din:

a) încasări din servicii prestate;

b) tarife stabilite conform actelor normative;

c) închirieri de spații și aparatură;

d) donații și sponsorizări primite potrivit legii;

e) dobânzi aferente disponibilităților din conturi și din depozite;

f) alte venituri.

(3) Veniturile încasate se vor vira în contul Agenției Naționale, care va finanța activitatea curentă a unităților subordonate.

(4) Tarifele se stabilesc, se modifică și se actualizează prin hotărâre a Consiliului de administrație al Agenției Naționale și se aprobă prin ordin al ministrului administrației și internelor.

(5) Agenția Națională poate colabora cu persoane fizice și juridice române sau străine de specialitate, în condițiile legii, pentru realizarea unor obiective de interes comun, corespunzătoare domeniului său de activitate.

(6) Agenția Națională poate contracta credite bancare în condițiile prevăzute de lege.

(7) Agenția Națională întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(8) Excedentele anuale rezultate se reportează în anul bugetar următor.

(9) Ministerul Administrației și Internelor prin Agenția Națională își va asuma întreaga responsabilitate în implementarea Proiectului cadastrului general și publicității imobiliare finanțat prin împrumut de la Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD) și a celorlalte acorduri internaționale ce implică împrumuturi nerambursabile sau garanții de la stat asumate anterior de Oficiul Național de Cadastru, Geodezie și Cartografie, inclusiv pentru partea preluată de la Ministerul Justiției.

(10) Agenția Națională va face toate demersurile necesare amendării acordurilor de împrumut internaționale pentru a se realiza înlocuirea Oficiului Național de Cadastru, Geodezie și Cartografie și a Ministerului Justiției cu Agenția Națională.

Art. 17. — (1) Încadrarea în noile structuri a personalului existent se va face după opțiunea acestuia între calitatea avută anterior reorganizării și cea de personal contractual în cadrul Agenției Naționale. Opțiunea se va face înainte de preluarea personalului de către noile structuri înființate.

(2) Personalul preluat beneficiază de salariile avute anterior, care vor constitui limite minime la negociere în vederea încheierii contractului colectiv de muncă, respectiv a contractului individual de muncă.

(3) Selectarea și încadrarea personalului preluat în aparatul propriu al Agenției Naționale se fac în urma unei testări în funcție de competența profesională și a opțiunilor formulate în scris, în limita posturilor alocate, în maximum 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri. Testul se va desfășura potrivit unui regulament aprobat de directorul general al Agenției Naționale.

Art. 18. — (1) Spațiile aflate în proprietatea privată a statului și în administrarea oficiilor județene de cadastru, geodezie și cartografie și al municipiului București, respectiv în administrarea tribunalelor pentru birourile de carte funciară, în care își desfășoară activitatea aceste oficii și cel al municipiului București, Institutul de Cadastru, Geodezie, Fotogrammetrie și Cartografie și birourile de carte funciară care își desfășoară activitatea în imobile separate trec în administrarea Agenției Naționale și în folosința gratuită a oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară și al municipiului București și a Centrului Național prin hotărâre a Guvernului.

(2) Spațiile aflate în proprietatea publică a statului și în administrarea oficiilor județene de cadastru, geodezie și cartografie și al municipiului București, respectiv în administrarea judecătoriilor pentru birourile de carte funciară care își desfășoară activitatea în imobile separate, trec în administrarea Agenției Naționale și în folosința gratuită a oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară și al municipiului București.

(3) Spațiile aflate în incinta instanțelor judecătorești vor fi utilizate gratuit cel mai târziu până la data de 31 decembrie 2004.

(4) Patrimoniul Oficiului Național de Cadastru, Geodezie și Cartografie, al oficiilor județene de cadastru, geodezie și cartografie și al municipiului București, al Institutului de Cadastru, Geodezie, Fotogrammetrie și Cartografie, bunurile materiale și arhiva aflate în folosința birourilor de carte funciară, inclusiv cele achiziționate din fondurile provenite din acordul de împrumut încheiat de Guvernul României cu Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, trec în proprietatea Agenției Naționale. Bunurile în cauză vor fi preluate de structurile nou-create prin protocol conform planului aprobat prin ordin comun al directorului general al Agenției Naționale și al ministrului justiției, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2004.

(5) Prin ordin comun al ministrului justiției și al directorului general al Agenției Naționale se va numi o comisie formată din specialiști din ambele instituții, pentru elaborarea protocolului-cadru de preluare a activității de publicitate imobiliară.

(6) În termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se va elabora și se va semna protocolul-cadru dintre Ministerul Justiției și Agenția Națională pentru preluarea bunurilor materiale și a arhivelor aflate în folosința birourilor de carte funciară ale judecătoriilor, care se va

transmite oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară și tribunalelor în circumscripția cărora funcționează judecătoriile.

(7) În termen de 5 zile de la primirea protocolului-cadru, prin dispoziție comună a conducătorilor oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară și ai judecătoriilor, se vor constitui comisii de inventariere și de predare-preluare a bunurilor materiale și a arhivelor aflate în folosința birourilor de carte funciară ale judecătoriilor. În fiecare județ se va înființa un număr de comisii locale egal cu cel al numărului de birouri de carte funciară existente.

(8) Termenele de finalizare pentru inventarierea și încheierea proceselor-verbale de predare-preluare a bunurilor și a arhivelor birourilor de carte funciară se vor stabili în planul anexă la protocolul-cadru.

Art. 19. — Arhivele succesoriale și arhivele de acte autentice ale fostelor notariate de stat, aflate în administrarea birourilor de carte funciară ale judecătoriilor care își încetează activitatea, se vor preda judecătoriilor în a căror circumscripție teritorială se află.

Art. 20. — Lucrările de publicitate imobiliară în curs de rezolvare la birourile de carte funciară vor fi finalizate până la data preluării activității de către oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, în conformitate cu procedura stabilită în prezenta hotărâre.

Art. 21. — În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (13) din Legea nr. 7/1996, republicată, finanțarea Proiectului cadastrului general și publicității imobiliare se face în conformitate cu prevederile Legii nr. 190/2005 pentru aprobarea amendamentului convenit între Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Zagreb la 18 noiembrie 2004 și, respectiv, la București la 15 decembrie 2004, și pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 21/1998 pentru ratificarea Acordului de împrumut dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare privind Proiectul cadastrului general și publicității imobiliare, în sumă de 25,5 milioane dolari S.U.A., semnat la Washington la 23 ianuarie 1998.

Art. 22. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă:

a) Hotărârea Guvernului nr. 1.066/2003 privind organizarea și funcționarea Oficiului Național de Cadastru, Geodezie și Cartografie, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 658 din 17 septembrie 2003;

b) dispozițiile art. 4, art. 8–20, art. 22 alin. (2) și ale art. 26 alin. 2 din Regulamentul de organizare și funcționare a birourilor de carte funciară ale judecătoriilor, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.371/C/1997, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 84 din 23 februarie 1998, cu modificările ulterioare, referitoare la subordonarea birourilor de carte funciară.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.U.I. 427282; Atribut fiscal R, IBAN: RO75RNCB5101000000120001 Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, sos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23
Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”

